

Szám: 04/ 36 -60/2022.

ELŐTERJESZTÉS

Készült: A Képviselő-testület 2022. október 12-ii rendes nyílt ülésére

Tárgy: **Terembérleti Szabályzat jóváhagyása**

Melléklet: **Terembérleti szabályzat**

Előterjesztő: **Sötét György polgármester**

Ellenjegyezte: **dr. Topánka Judit**

Előterjesztést készítette: **dr. Topánka Judit kirendeltségvezető**

Tárgyalás:	nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
	zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Elfogadás:	egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
	minősített többség	<input type="checkbox"/>

Tisztelt Képviselő-testület!

A Faluházban levő terem hasznosítása, üzemeltetése fontos feladata önkormányzatunknak. A kötelező fenntartási feladatunknak eleget tettük, felmerült annak lehetősége, hogy a nagytermet bérletbe kiadjuk, hasznosítsuk. Természetesen a művelődési ház területei, helyiségei és eszközei elsődlegesen a közművelődési feladatellátást kell, hogy szolgálják. Használatuk átengedésére kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha az átengedés a közművelődési alap feladatellátásban nem okoz zavart.

Terembérleti díjak megállapítása

I. A terembérleti díjak mértéke függ a bérbevétel időtartamától, a rendezvény jellegétől, az igényelt technikától.

- a) Balatonudvari Községben működő civil szervezetek nonprofit rendezvényei: térítésmentes
- b) Egyéb szervezetek részére: 15.000.- Ft/alkalom
- c) Sport, szabadidő célú igénybevétel: Balatonudvari község területén állandó lakcímmel rendelkező lakosok részére térítésmentes
egyéb esetben: 1000.- Ft/fő
- d) Üzleti tevékenység végzése, szolgáltatás nyújtása: 30.000.- Ft/alkalom
- e) zárkörű rendezvény 20.000 Ft/alkalom
- f) nyilvános rendezvény (belépőjegyes bál, diszkó, stb.) 25.000 Ft/alkalom
- g) Fentiekől eltrő célú igénybevétel esetén a polgármester egyedi elbírálás alapján dönt

II. Berendezési tárgyak bérlése egyedi megállapodás szerint.
(Árak az Áfa-t tartalmazzák.)

Fentiek alapján kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Balatonudvari Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2022. (.....) számú határozata**

Balatonudvari Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. sz. melléklet szerinti Bérleti szabályzatot jóváhagyja.

1./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződések aláírására, a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester
Kapja: Pénzügy, polgármester

Balatonudvari, 2022. október 07.

Az előterjesztés törvényes!

Dr. Percze Tünde jegyző nevében és megbízásából:



TEREMBÉRLETI SZABÁLYZAT

(A Művelődési Házban lévő nagyterem használatára, valamint rendezvények szervezésére, lebonyolítására)

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/I. § I(3) bekezdése értelmében

A települési önkormányzat gazdálkodási, költségvetési vagy vagyongazdálkodási előnyök esetén engedélyezi az általa fenntartott közösségi színtér, illetve közművelődési intézmény más célra történő átmeneti igénybevételét.

A művelődési ház területei, helyiségei és eszközei elsődlegesen a közművelődési feladatellátást kell, hogy szolgálják. Használatuk átengedésére kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha az átengedés a közművelődési alap feladatellátásban nem okoz zavart.

Bérbe adható helyek, helységek:

- Nagyterem

I. A szabályozás hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a községi önkormányzat tulajdonában lévő, a közművelődés színteréül szolgáló 8242 Balatonudvari, Kerkápoly u. 23.. szám alatti művelődési ház (Faluház épületegyüttesére és építményére, azok helyiségeire (kivéve könyvtár), valamint eszközeire.

A rendelet hatálya a 90 napot elérő bérleti szerződésekre nem terjed ki, azokra a mindenkor hatályos vagyongazdálkodási rendelet szabályait kell alkalmazni.

II. A bérbeadás általános feltételei

1. A művelődési ház területeit, helyiségeit ideiglenes használatra (továbbiakban: bérletre) a jelen szabályzatban meghatározott térítés mellett csak abban az esetben lehet átengedni, ha az átengedés a művelődési ház rendeltetésszerű működését nem zavarja, hírnevét a bérlőtevékenysége nem csorbítja.

2. Kulturális, társadalmi és egyéb rendezvények céljára helyiségeket bérbe adni elsősorban hétvégén lehet. Kereskedelmi célú bérbeadásra (árusítás) hétköznap is van lehetőség, amennyiben e tevékenység a művelődési ház napi tevékenységét nem zavarja.

III. A bérleti jogviszony létesítésének szabályai

A bérleti szerződések típusai:

a) Eseti bérbeadás: Az egybefüggően 30 napot meg nem haladó, illetve meghatározott napokra történő bérbeadás.

b) Tartós bérbeadás: Rendszeres és 1 hónapot meghaladó, de kilencven nap időtartamot el nem érő folyamatos bérbeadás.

A bérlés feltételeiről és a bérleti díjról a III.a) pont esetében a polgármester a szabályzat feltételei szerint, a III. b) pont esetében a képviselő-testület dönt.

Bérlésére jogosult:

- Jogi személy
- Jogi személyiség nélküli társaság
- Egyéni vállalkozó
- Magánszemély

Bérbeadás az alábbiakban felsorolt események céljából lehetséges:

- Kulturális

- Társadalmi
- Oktatási
- Sport
- Egyéb
- Pártrendezvények

A bérleti szándékot tartalmazó kérelmet az engedélyezésre jogosult személyhez írásban kell benyújtani.

A kérelemben fel kell tüntetni:

- a kérelmezőadatait, elérhetőségét,
- az igényelt helyiség, terület megnevezését,
- a használat tervezett időtartamát,
- a bérbevétel célját.

A bérlet igénylése az erre a célra kialakított igénylőlapon történik.

Az engedélyezés feltételeit a rendezvény szervezőivel az engedély megadásakor közölni kell.

Az ugyanazon időpontban azonos helyiségre és eszközre érkező igények közül a helyi intézményi igényeket kell előnyben részesíteni.

Bérleti jogviszony létesítésére irányuló szerződés a jelen szabályzat mellékletében található szerződés-minta értelemszerű kitöltésével köthető.

- | | | |
|------------|------------------|------------------|
| IV. | Bérbeadás | folyamata |
| Általános | | szabályok: |
- A létesítményt az igénybevevő írásbeli kérelme (benyújtása legkevesebb 5 nappal az igénybevétel előtt) alapján kapja meg, mely elbírálása e szabályozás alapján történik.
 - A polgármester, a közművelődési szakemberrel egyeztetve, saját hatáskörben dönt a kérelem engedélyezéséről.
 - A községi önkormányzat intézményei elsőbbséget élveznek a bérleti jogviszonymegkötésében, időpont ütközés esetén.
 - Az igénylő a rendezvény megkezdése előtt pénzügyi bizonylat ellenében befizeti egyösszegben a bérleti díjat, megnevezve a felelős szervezőt.
 - A bérlő a rendezvény során előforduló esetleges károk megtérítésére köteles, a rendezvény lebonyolítása után a terem eredeti állapotát köteles visszaállítani, legkésőbb a rendezvényt követő 3 napon belül.
 - Rendezvény lemondása esetén a bérlőnek lehetősége van a rendezvény átütemezésére.
 - Minden esetben a bérlőköteles megnevezni egy felelős szervezőt. 50 főfeletti rendezvény estében minimum kettő, 100 főfeletti rendezvénytél minimum 3 fő, 120 fő feletti rendezvénytél minimum 4 főbiztonsági személyzet megnevezése kötelező.
 - Zenés, táncos rendezvényt maximum 200 főrésztételehet tartani, ehhez a rendezőnek külön rendezvénytartási engedéllyel kell rendelkeznie. E figyelemhívását a bérleti szerződésben fel kell tüntetni.

A.) Kiemelt, zenés (ünnepkörhöz kötött) rendezvények esetében az igényeket írásban kell benyújtani. A szerződés akkor válik valóssá, ha a bérlő a rendezvénymegrendezése előtt 30 nappal az aláírt szerződés mellett a bérleti díj 50%-át, mint foglalót befizeti.

Időpont ütközés esetére vonatkozó szabályozás:

•A községi önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a művelődési ház és a községi önkormányzatintézményei elsőbbséget élveznek a bérleti jogviszony megkötésében.

B) Egyéb rendezvények – esküvő, családi rendezvény, előadás, gyűlés, konferencia. árusítás. Ezekre a rendezvényekre az általános szabályok vonatkoznak.

V. A terem bérleti díjak megállapításának alapelvei

1. A községi önkormányzat a fenntartásában működő intézményeknek és helyi alapítású egyesületeknek, civil szervezeteknek, valamint helyi közösséggel rendelkező egyházaknak térítésmentesen biztosítja az igényelt terem rendezvényük megtartásához.

Ennek feltétele a 30 nappal korábban történő egyeztetés.

2. A nem helyi egyesületek, szervek, szervezetek, gazdasági társaságok stb. teljes áru bérleti díjat fizetnek.

VI. A bérleti díj megállapításának szabályai, a számítás módszerei

A bérleti díj meghatározásánál a művelődési ház helyiségekre vonatkozó - a KSH által hivatalosan közzétett a tárgyévet megelőző évre (az év január-december időszakára) vonatkozó szolgáltatási árindex (éves inflációs ráta) mértékével növelt mértékben – fenntartási és üzemeltetési önköltségszámítást kell figyelembe venni.

A terem bérlet esetén keletkező jogdíjak (pl. szerzői jogdíj) megfizetése a bérlőt terheli.

A terem bérleti díjak összegét minden év januárjában felül kell vizsgálni, és szükség esetén az aktuális önköltségekhez kell igazítani.

1. számú függelék Terembérleti díj

Terembérleti díjak megállapítása

I. A terembérleti díjak mértéke függ a bérbevétel időtartamától, a rendezvény jellegétől, az igényelt technikától.

- a) Balatonudvari Községben működő civil szervezetek nonprofit rendezvényei:
térítésmentes
Egyéb szervezetek részére: 15.000.- Ft/alkalom
- b) Sport, szabadidő célú igénybevétel:
Balatonudvari község területén állandó lakcímmel rendelkező lakosok részére
térítésmentes
egyéb esetben: 1000.- Ft/fő
- c) Üzleti tevékenység végzése, szolgáltatás nyújtása: 30.000.- Ft/alkalom
- d) zárkörű rendezvény 20.000 Ft/alkalom
- e) nyilvános rendezvény (belépőjegyes bál, diszkó, stb.) 25.000 Ft/alkalom
- f) Fentiekől eltrő célú igénybevétel esetén a polgármester egyedi elbírálás alapján dönt

II. Berendezési tárgyak bérlése egyedi megállapodás szerint.
(Árak az Áfa-t tartalmazzák.)

2. számú függelék Bérbeadási kérelem rendezvényekhez

BÉRBEADÁSI KÉRELEM (rendezvényhez)

A rendezőszerv

- Megnevezése:.....
- Címe:.....
- Adószáma:.....
- Számlaszáma:.....
- Tel/Fax/Email cím:.....
- Felelős rendezőszemély:.....
- Felelős rendezőszemély tel/email:.....
- Zenés rendezvényeknél a szabályzatban foglaltak szerint:
 - rendezvénybiztosítás módja:.....
 - biztonsági személyzet létszáma:.....

A rendezvény részletes programja:

.....
.....
.....

A rendezvényre meghívottak köre, a résztvevők várható száma:

.....
.....

A rendezvénnyel kapcsolatos technikai igények és feltételek:

.....
.....

A rendezvény kért helyszíne:

.....
.....

A rendezvény időpontja, időtartama:

.....
.....

A rendezvény jellege: politikai , zenés-táncos , családi , egyéb

A rendezvénnyel kapcsolatos technikai igények:

Külön megállapodás alapján történik(a terembérleti díj nem tartalmazza)

A házirendet megismertem, betartásáért a felelősséget vállalom.

Dátum:.....,20.....év.....hó.....nap

.....
Rendező(szervező) szerv cégszerű aláírása

A terembérletet engedélyezem a szabályzatban foglaltak szerint.

Dátum:.....,20.....év.....hó.....nap

P.H.

Jóváhagyás:

önkormányzat részéről

3. számú függelék Bérleti szerződés

TEREMBÉRLETI SZERZŐDÉS
A BÉRLÉS TÍPUSA:
ESETI VAGY FOLYAMATOS
(a megfelelő aláhúzendó)

Amely létrejött egyrészről
név: Balatonudvari Község Önkormányzata
cím: 8242 Örvényes, Fenyves u. 1.
adószám: 15431552-2-19
bankszámlaszám: 11748069-15431552-00000000
mint bérbeadó,

másrészről

Balatonudvari Község Önkormányzata

székhelye: 8242 Balatonudvari, Ady E.u. 16.
képviseli: Sötét György polgármester
adószáma: 15734037-2-19
KSH statisztikai számjel: 15734037-8411-321-19
Törzskönyvi azonosító szám: 734037
bankszámlaszáma: OTP Nyrt. 11748069-15428677-00000000

mint bérlő között, az alábbi feltételekkel:

- 1.) Szerződés tárgya: Helyiség bérbeadása
- 2.) A teljesítés körülményei:.....
Helyiség pontos megnevezése, felsorolása:.....
Szerződés időbeli hatálya.
- 3.) A Bérbeadó biztosítja a kérelemben feltüntetett eszközöket (asztal, székek), a fűtést, valamint a világítást, illetve férfi és női illemhelyek használatát.
- 4.) A Bérbevevő gondoskodik a használatba vett helyiség tartozékainak állagának megóvásáról, azok rendeltetésszerű használatáról, a rend fenntartásáról, a tűzvédelmi előírások betartásáról, az esetlegesen okozott károk megtérítéséről.
- 5.) A Bérlő a Bérbeadónak okozott kárért a Polgári Törvénykönyvben meghatározottak szerint anyagi felelősséggel tartozik. Károkozás esetén a bérlőköteles – ismeretlen elkövető esetén is - a Bérbeadó valamennyi kárát teljes körűen megtéríteni, valamint az épület gondnokát haladéktalanul értesíteni.
- 6.) Az 1. pontban megjelölt szolgáltatásért a bérbeadót-Ft +..... Ft egyszeri/havi bérleti díj illeti meg.

7.) Súlyos szerződésszegés esetén bármelyik fél jogosult a szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondására.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Bérló részéről, ha:

- A Házirendben foglaltakat súlyosan megsérti
- a bérleti díj határidős megfizetését felszólítás ellenére elmulasztja.

A Bérbeadó részéről:

- A bérlemény rendeltetésszerű használatát akadályozza.

8.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai az irányadók.

A Szerződő felek a fenti szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, egyetértésük jeléül aláírják.

Kelt: Balatonudvari, 20.....hó.....nap

Bérbeadó képviselőjében:

Bérló képviselőjében: