

Szolgáltatási szerződés



Szolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről a	másrészről a
MACROTEL Kft. 8200 Veszprém, Gerenda u. 4-6.	Balatonudvari Község Önkormányzata 8242 Balatonudvari, Ady Endre utca 16.
Továbbiakban: Szolgáltató Cégjegyzékszám: 19-09-506709 Bankszámlaszám: 11600006-00000000-75733506 Adószám: 12941911-2-19	Továbbiakban: Megrendelő Cégjegyzékszám: Bankszámlaszám: Adószám: 15734037-2-19

együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megbízza Szolgáltatót Balatonudvari község térfigyelő kamerarendszerének karbantartásával. Szolgáltató vállalja a leírt feladatok teljesítését az általa a szerződés hatálya alatti időtartamra biztosított eszközökkel. Ezen eszközöket az 1. sz. „Rendszer elemek” melléklet tartalmazza.

Megrendelő vállalja, hogy a szolgáltatások ellátásáért a Szolgáltató részére a jelen szerződés 3. sz. „Fizetési feltételek” melléklete szerinti havi díjat fizet. A szerződés hatályán kívül eső feladatok elvégzéséért Szolgáltató a 3. sz. mellékletben meghatározott díjon jogosult számlát kiállítani.

A Felek kapcsolattartóit és a hibabejelentés módját az 4. sz. „Kapcsolattartók” melléklet tartalmazza.

2. A szerződés időtartama, megszűnése

Jelen szerződés hatályba lépésének dátuma: **2026.02.01.**

Határozott idejű szerződés:

A szerződő felek jelen szerződést határozott időtartamra - 12 hónapra – kötik, lejáratí ideje 2027.01.31. napja.

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a határozott idő lejártával a szerződést közös akaratall meghosszabbíthatják.

A határozott időtartamú szerződést csak rendkívüli felmondással lehet felmondani. A felmondást írásban kell megtenni. Rendkívüli felmondásnak kizárólag az alább szabályozott esetekben van helye:

- a másik fél súlyos szerződésszegést követ el, illetve
- a másik fél csőd- vagy felszámolási eljárás alá kerül.

E szerződés alkalmazásában súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

a Szolgáltató oldaláról:

- ha jelen szerződésben vállalt szolgáltatást neki felróható okból ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti megfelelő határidőn belül és a személyes tárgyalás sem vezetett eredményre,
- ha a titoktartási kötelezettséget megszegi,

a Megrendelő oldaláról:

- ha felróható magatartásával Szolgáltató teljesítését lehetetlenné teszi,
- ha fizetési kötelezettségével legalább két alkalommal a fizetés esedékességétől számított 30 (harcinc) napos késedelembe esik,
- ha a titoktartási kötelezettséget megszegi.

A Szolgáltató jogában áll kárátalányt követelni, amennyiben a szerződés részben vagy egészében történő megszűnése a Megrendelőnek róható fel. Ha a szerződés jelen pont szerinti megszűnésére kerül sor, a kárátalány mértéke: (Futamidő – eltelt hónapok száma)*alapdíj.

Jelen szerződés bármely okból történő felmondása nem mentesíti egyik felet sem azon kötelezettsége alól, melyek a felmondás időpontjában fennállnak, azaz a szerződés tárgyában lévő aktuális feladatok befejezésétől, vagy a rendezetlen számlák kiegyenlítésétől.

A felmondási idő alatt a tartozás rendezésének megtörténte esetén a rendszer karbantartási szerződés nem szűnik meg – kivéve a felek közös akarata esetén.

A rendszerkarbantartás szerződés megszűnését követően a Megrendelő eseti és extra szolgáltatásokat előre egyeztetett díjfizetés ellenében igénybe vehet.

Megrendelő írásbeli kérelme alapján Szolgáltató lehetőséget biztosít a rendszerkarbantartás újbóli igénybevételére.

3. Munkalapok

A felek megállapodnak abban, hogy a papír alapú munkalap helyett elfogadják a Szolgáltató helpdesk rendszere által generált elektronikus munkalapot.

4. Felelősség

A felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató felelőssége addig terjed, hogy legjobb tudása és eszközei felhasználásával a szerződésben foglaltak szerint az Megrendelő rendelkezésére álljon.

A Szolgáltató nem felelős semmiféle, anyagi vagy nem anyagi kárért, amelyet a számítógépes berendezések vagy programok tőle független, konstrukciós okokra visszavezethető meghibásodása okoz.

Szolgáltató felel minden olyan kárért, amely szerződéses kötelezettségeinek megszegéséből fakad.

A szerződés időtartama alatt az Megrendelő marad a használt berendezések, programok és állományok őrzője. Ennek következtében az Megrendelő felelősségi körébe tartozik minden – a Szolgáltató által javasolt, vagy önállóan elképzelt - biztonsági intézkedés megtétele, illetve minden ilyen célú eljárás kidolgozása, ami a berendezések és rendszerek biztonságos, gazdaságos, állagmegőrző vagy rendeltetésszerű működésének feltételei, ideértve minden szükséges biztonsági másolat elkészítését és szükség esetén rendelkezésre bocsátását.

5. Korlátozások

A jelen szerződésbe foglaltakon és a törvény által biztosított jogain túl az Megrendelő nem támaszthat követeléseket a Szolgáltatóval szemben.

A Szolgáltató szerződéses kötelezettsége nem terjed ki az alábbi okokból bekövetkezett hibák kijavítására: természeti katasztrófa, lázadás, háború, időjárási viszonytalanságok, szabotázs, gyártási vagy szerkezeti hiba (hardver vagy szoftver), inkompatibilitás (hardver vagy szoftver), számítógépes vírusfertőzés, felhasználó által okozott kár (szándékos vagy véletlen). Ilyen esetekben a hiba elhárításáért a Szolgáltató külön díjat számolhat fel.

Téves hibabejelentés esetén történt kiszállás esetén a Szolgáltató külön díjat számolhat fel. Téves hibabejelentésnek minősül az, amikor a hibát az Megrendelő az adott berendezés vagy szoftver használatához szükséges ismeret hiánya miatt vélelmezte hibának, a megfelelő ismeretek birtokában azonban a hiba a szoftver vagy berendezés állapotának tekinthető, amely megfelelő felhasználói ismeretekkel megváltoztatható. Téves hibabejelentésnek minősül továbbá az, amikor a hiba a Szolgáltató szakemberének megérkezése előtt megszűnik, és erről a Szolgáltatót az Megrendelő haladéktalanul nem tájékoztatta.

6. Titoktartás

Jelen szerződés kizárólag a Felek között kötött „Adatfeldolgozói szerződés”-sel együtt érvényes.

"Bizalmas Információk" alatt a Szolgáltató számára a szerződés aláírása előtt vagy után az Megrendelőnél - különösen, de nem kizárólagosan az Megrendelő gyártó rendszerével - kapcsolatban átadott információkat, know-how-t, adatokat, nyilvántartásokat, feljegyzéseket, rajzokat, terveket, elemzéseket és később bármilyen módon rögzített szóbeli közléseket kell érteni.

A Szolgáltató vállalja, hogy a Bizalmas Információkat kizárólag a munkák teljesítéséhez használja fel. A Szolgáltató harmadik fél számára nem szolgáltathatja ki és nem teheti hozzáférhetővé a Bizalmas Információkat. A Szolgáltató vállalja továbbá, hogy a Bizalmas Információkat csak azon alkalmazottainak és csak az Megrendelő által jóváhagyott alvállalkozóknak szolgáltatja ki, akiknek munkájuk teljesítéséhez ismerniük kell a Bizalmas Információkat, és vállalja, hogy minden szükséges és célszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy ezek

az alkalmazottak és alvállalkozók legalább olyan gondossággal biztosítsák a Bizalmas Információk védelmét, mint amilyen gondossággal a Szolgáltató saját tulajdonú és bizalmas információit is védi. A Szolgáltató köteles biztosítani, hogy alvállalkozói a jelen szerződés szerinti tartalmú titoktartási kötelezettséget vállaljanak. A Szolgáltató köteles

tanfolyamot tartani alkalmazottainak, alvállalkozóinak és azok alkalmazottainak a jelen szerződésben foglalt titoktartási kötelezettségről.

A Szolgáltató és alkalmazottai, valamint az alvállalkozók és alkalmazottaik nem készíthetnek fényképeket és/vagy filmeket az Üzemben. A Szolgáltató felelősséggel tartozik azért, hogy ezt a szabályt alkalmazottai és alvállalkozói betartsák.

A jelen, titoktartási rendelkezések megszegése esetén az Megrendelő a Polgári Törvénykönyv rendelkezései szerint követelheti a szolgáltatótól a Szolgáltató által okozott esetleges károk megtérítését.

A titoktartás a jelen szerződés megszűnése vagy lejáta után is érvényben marad és kötelező a szerződő felekre nézve.

7. Záró rendelkezések

Jelen szerződés csak a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi megjelölt mellékletek.

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1. melléklet: Rendszer elemek | <input type="checkbox"/> 2. melléklet: Szolgáltatás összerendelési mátrix |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3. melléklet: Fizetési feltételek | <input checked="" type="checkbox"/> 4. melléklet: Kapcsolattartók |

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Jelen Szerződés 2 (kettő) azonos, a Felek által cégszerűen aláírt eredeti magyar nyelvű példányban készült, melyből egy-egy példány a Megrendelőé és a Szolgáltatóé.

Veszprém, 2026. 01. 21.

.....
Megrendelő cégszerű aláírása

.....
Szolgáltató cégszerű aláírása

1. sz. melléklet: A rendszerelemek felsorolása

Megrendelő: **Balatonudvari Község
Önkormányzata**
8242 Balatonudvari,
Ady Endre utca 16.

Telephely(e): 8242 Balatonudvari,
Ady Endre utca 16.

A szerződés szerinti szolgáltatások az alábbi rendszerelemekre vonatkoznak. Amennyiben a szerződés több telephelyre vonatkozik, a rendszerelemek felsorolása telephelyenként külön lapon történik.

Sorszám	Mennyiség (db)	A rendszerelemek megnevezése
1.	2 db	IP kamera
2.	2 db	Memóriakártya
3.	1 db	VPN
4.	1 db	Szünetmentes tápegység

3. számú melléklet: Díjazás, fizetési feltételek, árváltozás

1. Teljes szolgáltatási havidíj:

32 950 Ft + ÁFA

Az átalánydíjas szolgáltatások havi díjai nem foglalják magukban az általános forgalmi adót. Szolgáltató az esedékes díjról havonta számlát állít ki. A Megrendelő a számlán feltüntetett összeget a Szolgáltató **Erste Bank Hungary Zrt.**-nél vezetett **11600006-0000000-75733506** számú számlájára utalja át.

Felek teljesítési időpontnak az **aktuális hónap 1. napját** tekintik, fizetési határidő ehhez képest 8 naptári nap. A fizetés teljesítésének napja az a nap, amikor a számla ellenértékét a Szolgáltató bankszámláján jóváírták.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő késedelmes fizetése esetén a PTK szabályozásának megfelelő késedelmi kamat kerül felszámításra.

Ha Megrendelő a Rendszert a szerződés hatálya alatt a Szolgáltatóval módosíttatja, bővítteti, a Felek jelen szerződést az új állapotnak megfelelően módosítják, a szolgáltatás műszaki tartalmára illetve a szolgáltatási díj mértékére vonatkozóan.

2. A szolgáltatási szerződés átalánydíjas szolgáltatásain túl nyújtott szolgáltatások munkadíjai

Bármely, nem az átalánydíj ellenértékeként igénybevett, a szolgáltatási leírások között szereplő vagy ott nem szereplő szolgáltatás igénybe vehető eseti díjazásért.

Szolgáltató ezt eseti megrendelés alapján, a jelen szolgáltatási szerződésben rögzített, a tevékenységnek megfelelő óradíjért végzi el.

A nem az átalánydíj ellenértékeként nyújtott szolgáltatásokat Szolgáltató a jelen szerződés érvényességének ideje alatt a ráfordított munkaidőnek megfelelően számlázza az alábbi árakon:

A szolgáltatás munkadíja:

Szakértő, szerviz mérnök, technikus

Nettó óradíj	Szervizmérnök	Technikus	Szerelőpáros
Normál munkaidőben (H-P 8-17h)	39.750 Ft/óra	24.750 Ft/óra	49.500 Ft/óra
Túlóra hétköznap (H-P 17-24h)	59.625 Ft/óra	37.125 Ft/óra	74.250 Ft/óra
Éjjel, hétvégén	67.575 Ft/óra	42.075 Ft/óra	84.150 Ft/óra

A nettó kiszállási díj:

Veszprém: 4 500 Ft

Vidék: 4 500 Ft + 300 Ft/km (oda-vissza)

4. sz. melléklet: Kapcsolattartók és hibabejelentés

Megrendelő részéről:

A szerződésmegkötésével és módosításával kapcsolatban:

Név: Sötét György polgármester

Telefon:

E-mail: polgarmester@balatonudvari.hu

A szerződés teljesítése során:

Név: Sötét György polgármester

Telefon:

E-mail: polgarmester@balatonudvari.hu

Szolgáltató részéről:

A szerződésmegkötésével és módosításával kapcsolatban:

Név: Henn Kristóf ügyvezető

Telefon: +3630-852-1285

E-mail: henn.kristof@it.hu

A szerződés teljesítése során:

Név: Novothny László

Telefon: 06-20-2578564

E-mail: novothny.laszlo@it.hu

A Szolgáltató részéről a kapcsolattartó személy jogosult a szerződés teljesítése során felmerült problémákkal kapcsolatos állásfoglalásra, nyilatkozattételre.

A felek haladéktalanul kötelesek írásban bejelenteni a másik fél számára, amennyiben a megadott képviselők személyében, ill. adataiban változás következik be.

A bejelentés rendje

Hiba bejelentést tehet a 4. sz mellékletben meghatározott kapcsolattartó, az alábbi csatornákon:

E-mail: helpdesk@macrotel.hu

Helpdesk: A www.macrotel.hu -n található „Online support” gomb megnyomásával

Telefonon keresztül (Munkanapokon 8-16 óra között): +36 88 591 111